

# Kehra Gümnaasiumi

## arengukava

### 2014 - 2017



**Sisukord**

SISSEJUHATUS .....	2
Ajalugu .....	2
Üldandmed .....	3
Tegevusnäitajad ja huvirühmade rahulolu kooli tegevusega .....	6
Üldnäitajad .....	6
Õppeasutuse tegevusnäitajad .....	8
Õpetajate, õpilaste ja lastevanemate arvamused kooli hetkeseisust .....	15
Kooli materiaalne olukord, tehniliste vahenditega varustatus .....	17
Ülevaade arengukava tegevuskava 2009-2014 täitmisest .....	18
Kehra Gümnaasiumi arendamine vastavalt valla arengukavale .....	19
<b>ARENGUSTRATEEGIA</b> .....	21
Visioon .....	21
Missioon .....	21
Põhimõtted .....	22
Eesmärgid .....	22
Üldeesmärgid .....	22
Valdkonna eesmärgid .....	22
Arengukava täitmise hindamise ja täiendamise kord .....	26
LISA 1: Tegevuskava (rakenduskava) 2014-2017 .....	28
1. Õppe- ja kasvatusprotsess .....	28
2. Kooli juhtimine ja personalitöö .....	31
3. Kooli õpi- ja töökeskkond .....	33
4. Koostöö .....	36
5. Ressursside juhtimine .....	37
LISA 2: Huviringid 2013/2014 õppeaastal .....	38

## SISSEJUHATUS

Kehra Gümnaasiumi arengukava on koostatud õppeaastateks 2014/2015 kuni 2016/2017 strateegiliste arengusuundade ja nende rakendamiseks vajalike tegevuste määratlemiseks. Arengukava jätkab eelmisel perioodil võetud arengusuundi, püstitab eesmärgid ja kavandab tegevused kooli konkurentsivõime säilitamiseks, õpilaste õpi- ja arengutingimuste parandamiseks ja õpetajate töötingimuste kaasajastamiseks.

Kehra Gümnaasiumi arengukava lähtub Eesti Vabariigi seadustest ja muudest õigusaktidest ning strateegiatest, Anija Vallavalitsuse strateegilistest dokumentidest ja õigusaktidest, Kehra Gümnaasiumi põhimäärusest, õppekavast ja seni kehtinud arengukavast, kooli õppe- ja kasvatustegevuse ja juhtimise tulemuslikkuse analüüsist, samuti õpetajate, õpilaste ja lastevanemate hulgas 2013. aasta sügisel läbi viidud rahuloluküsitluse tulemustest. Järeldused väljenduvad kooli uue arengukava tegevuste planeerimisel.

2014. aastal toimus kooli kollektiivile täienduskoolitus „Õppeasutuse arengu kavandamine”, mille viis läbi MTÜ Koolitus- ja Nõustamiskeskus HARED. Koolitus aitas kollektiivil arengukava uuendada.

Arengukava struktuuri töötas välja kooli juhtkond. Kollektiivi tööalase täiendkoolituse käigus arutati läbi küsitluste tulemused, kooli tugevused ja parendamist vajavad aspektid, uuendati kooli väärtuste, visiooni ja missiooni sõnastust, püstitati eesmärgid ja koostati tegevuskava nende saavutamiseks. Kogu kollektiivi osavõtul viidi läbi kolm arenguseminari, väiksem töögrupp kogunes lisaks veel kolmel korral. Arengukava koostamise protsessi olid kaasatud kooli õpetajad, õpilased, lapsevanemad, hoolekogu, Anija vallavalitsuse esindaja ja juhtkond. Õpetajate ja kõikide teiste kooli töötajate ning õpilasomavalitsuse poolt analüüsiti kooli tegevust ja selle tulemuslikkust, arengukava koostamise käigus arutati läbi kooli probleemid ning lepiti kokku lähiaastatel arengut suunavates tegevustes. Analüüsiti ka erinevaid arengustrateegiaid: jätkamist 12- klassilise, nii põhi- kui üldkeskharidust omandada võimaldava koolina; ainult põhiharidust ning ainult keskharidust omandada võimaldava koolina. Otsustati, et kuna kool on piirkonnas ainuke venekeelset üldkeskharidust omandada võimaldav haridusasutus, siis tuleks võimalusel jätkata 12- klassilise koolina, kuid ei välistatud ka põhikooliks muutumist.

Õppenõukogu analüüsis koostatud arengukava ja pärast paranduste sisseviimist esitati see kooli hoolekogule seisukoha võtmiseks. Arengukava esitatakse kinnitamiseks kohalikule omavalitsusele.

## Ajalugu

Kehra külakool asutati 1850, alates 1880 kandis vallakooli nimetust. Kehra 4- klassiline algkool töötas alates 1919. aastast. Kool muutus 6- klassiliseks algkooliks aastal 1928. 1940./1941. a. tegevuse aruandes on Kehra kooli täieliku nimena märgitud Kehra 6- klassiline algkool ja

Üldhariduslik Täienduskool. Täienduskool asus Kehra 6- klassilise algkooli majas. Selles koolis said täiendavaid teadmisi inimesed, kes olid juba 6- klassilise algkooli lõpetanud. 1939. a. alustas täienduskoolis esimene klass. Ametlikuks nimetuseks oli Kehra põllumajandusliku kallakuga Täienduskool. Pärast sõda, 1945. aastal, alustas tööd Kehra Mittetäielik Keskkool. 1. septembrist 1946 alustas kool tööd Kehra Keskkoolina. 1947. aastat loetakse kooli vene õppekeelega osa moodustamiseks ja 1967. a. vene õppekeelega keskkooliosa alguseks. Anija Vallavolikogu 28. juuni 2007. a määrusega nr 56 muudeti kooli nimi Kehra Gümnaasiumiks.

Koolihooned on valminud erinevatel ajajärkudel. Alklasside maja valmis 1939. a. ja oli tolle aja moodsaim algkoolihoone Eestis. Peahoone, kus õpib 5.-12. kl, valmis 1961. aastal. Kooli hooned remonditi viimati põhjalikult 2012. aastal.

### ***Üldandmed***

Kehra Gümnaasium on üldhariduslik munitsipaalkool, asukohaga Spordi tn 2, Kehra, 74306 Harjumaa. Kool töötab kahes hoones: peamaja - Spordi tn 2, Kehra; algklasside maja – F. R. Kreutzwaldi tn 4, Kehra.

Üldtelefon: 606 6350; E-post: [kool@kehra.edu.ee](mailto:kool@kehra.edu.ee), kodulehekül: [www.kehra.edu.ee](http://www.kehra.edu.ee).

Kooli registrikood on 75013109.

Koolitusluba õppe läbiviimiseks I-III kooliastmes ja gümnaasiumis nr 4731HTM ja B-kategooria mootorsõidukijuhtide koolitamiseks kehtib koolitusluba nr 7278HTM kuni 31.01.2017. a. Koolil on Kehra Keskkooli põhimääruse (Kinnitatud Anija Vallavolikogu 27.11. 2003 määrusega nr 49) p 1.9. alusel luba täiskasvanute koolitamiseks.

Kehra Gümnaasium on eesti ja vene õppekeele kool. Vene õppekeele klassides on eesti keele õpe alates 1. klassist, sh keelekümbluse metoodika alusel.

Koolis õppis 10.01.2014 seisuga 440 õpilast, sh:

I kooliastmes (1.-3. klass) õppis 138 õpilast,

II kooliastmes (4.-6. klass) õppis 133 õpilast,

III kooliastmes (7.-9. klass) õppis 108 õpilast,

gümnaasiumiastmes õppis 61 õpilast.

Õpilastest 264 õppis põhikoolis eesti õppekeeles ja 115 alustasid keelekümbluse klassides, gümnaasiumi osas jätkas 33 keelekümbluse klassidest tulnud õpilast. Klassikomplekte on kokku 33. Õppetöö toimub ühes vahetuses, 1.-4. klassi õpilastel enamasti koduklassides, vanematel õpilastel ainekabinettides. Loodavate klassikomplektide maksimaalseks suuruseks on kuni 24 õpilast.

Eesti ja vene õppekeel loob koolis kahepoolse keeleõppe ja erinevate kultuuritraditsioonide tundmaõppimise võimaluse. Osa venekeelsest keskkonnast pärit õpilasi õpib eesti õppekeele klassides. Alates 1. septembrist 2004.a liitus Kehra Gümnaasiumi hiliskeelekümbluse programmiga ning alates 2005. a. hakati 6. klassist osasid aineid õppima eesti keeles. Lisaks hiliskeelekümbluse

programmile alustas 1. septembril 2006. a. vene õppekeele osa 1. klass inimeseõpetuse, loodusõpetuse ning oskusainete õppimist eesti keeles. Sellega aidatakse vene emakeelega õpilastel kergemini lõimuda eestikeelse keskkonnaga.

Koolis on professionaalne, asjatundlik ning kutsealaselt pädev pedagoogiline personal, kes suudab luua tingimused õpilaste arenguks ning toetada seda. Koolis õpetab 2014. a. septembri seisuga 38 õpetajat. Ametikohti on 34,6.

Koolis töötavad tugisüsteemid, mis võimaldavad arvestada laste eripära. Koolis on psühholoog, logopeedid ja õppe- ja infokeskuse pedagoog. Koolile ja õpilastele on suureks toeks valla sotsiaaltöötajad.

Kehra Gümnaasium paikneb Tallinna lähedal, mis võimaldab tänu heale transpordiühendusele saada osa kultuuriväärtustest Tallinnas, kasutada Tallinna koolide kogemusi ja teha koostööd. Samuti on kooli asukoht loonud suurepäraseid võimalusi õppe-kasvatustöö läbiviimiseks. Kooli ümbruse looduskeskkond võimaldab läbi viia praktilisi tunde loodusainetes ja on loonud võimalused sportimiseks õues. Mitmed ajaloolis-kultuurilised paigad on koolist 20 km raadiuses. See võimaldab suhteliselt lühikese ajakuluga õppekäike korraldada.

Koolil on hea koostöö valla asutustega: lasteaiad, raamatukogu, Anija Valla Kultuurikeskus, Anija Valla Spordikeskus, MTÜ Koostöökoda, Kehra Kunstidekool, samuti Integratsiooni Sihtasutuse keelekümbluskeskus, Haridus- ja Teadusministeerium, SA Innove, MTÜ Laste ja Noorte Nõustamiskeskus, Aegviidu Põhikool, Alavere Põhikool jt. Üksikute pedagoogide tasandil tehakse koostööd veel järgmiste asutustega: Riigimetsa Majandamise Keskus, Eesti Harrastusteatri Liit, Aegviidu loodusmaja jt.

Koolikorralduse tehnilisi küsimusi aitavad direktsioonil ja pedagoogidel lahendada sekretär ja personalispetsialist – juhiabi. Lisaks riiklikus õppekavas kohustuslikele saavad gümnaasiumiõpilased valida mitmeid valikkursusi.

Tabel 1. Valikkursused 2013/14 õppeaastal õppesuundade kaupa.  
Tabelis kasutatud lühendite tähendused:

LOK – praktiline loodusteaduste ja keelte õppesuund

ÜTEK – ühiskonnateaduste ja keelte õppesuund

LAK – lõimitud aine- ja keeleõppe õppesuund

<b>LOK-suund</b>	<b>1</b>	Rakendusbioloogia: biotehnoloogia
	<b>2</b>	Geoinformaatika
	<b>3</b>	Elu keemia
	<b>4</b>	Teistsugune füüsika
	<b>5</b>	Praktiline botaanika
	<b>6</b>	Loodusteadused, tehnoloogia ja ühiskond
	<b>7</b>	Joonestamine
	<b>8</b>	Orienteerumine (kehaline kasvatus)
<b>ÜTEK-suund</b>	<b>1</b>	Globaliseeruv maailm (geograafia)
	<b>2</b>	Üldjalugu: Euroopa vanaaeg
	<b>3</b>	Maailma ajalugu: tsivilisatsioonid väljaspool Euroopat
	<b>4</b>	Filosoofia ajalugu
	<b>5</b>	Rahvusvahelised suhted 21.sajandil

	6	Riigikaitse: teoreetiline ettevalmistus
	7	Riigikaitse: praktiline väljaõpe välilaagris
	8	Draama ja teater
	9	Kirjandus ja film
LAK-suund	1-9	Eesti keel teise keelena
	10	Eestikeelne kultuuriruum, traditsioonid
	11	Kirjanduse tõlketeooria ja praktika (eesti-vene keele baasil)
	12	Orienteerumine (kehaline kasvatus)
LOK, ÜTEK, LAK-suund	1	Kõne ja väitlus
	2	B2-keeleskustasemega inglise keel
	3	B2-keeleskustasemega inglise keel (suhtlus): Maatundmine
	4	Uurimistöö alused
	5	Arvuti kasutamine uurimistöös
	6	Õpilasuurimuse/praktilise töö koostamine (lõputöö)
	7	Majandus-ja ettevõtlusõpe
	8	B1-keeleskustasemega vene keel (suhtlus)
	9	Matemaatika ülevaatekursus (ettevalmistus riigieksamiks)
	10	Eesti keele ülevaatekursus (ettevalmistus riigieksamiks)
	11	Inglise keele ülevaatekursus (ettevalmistus riigieksamiks)
	12	Valdkondade ülevaatekursus (ettevalmistus koolieksamiks)
Valikkursused, mille õpe korraldatakse vähemalt 12 soovija korral	1	A1 keeleskustasemega saksa keel I
	2	A1 keeleskustasemega saksa keel II
	3	Psühholoogia
	4	Karjääriõpetus
	5	Usundiõpetus1: Inimene ja religioon
	6	Usundiõpetus2: Eesti usuline maastik
	7	Ettevõtlus, sh õpilasfirma loomine
	8	Praktiline ja digitaalne fotograafia
	9	Autoõpetuse teooria I
	10	Autoõpetuse teooria II
	11	Pallimängud (kehaline kasvatus)
	12	Jooga (kehaline kasvatus)
	13	Aeroobika (kehaline kasvatus)
	14	Tantsuõpetus (kehaline kasvatus)

Koolis toimub mitmekülgne kooli õppekasvatustegevust toetav huvitegevus heade huvi- ja ringijuhtide eestvedamisel. Kooli poolt tasulisi ringe pole, kuid spordiklubid ja seltsid (käsipalliklubi jt) rendivad ruume ja korraldavad ringe. Kooli ringide moodustamise eeltingimuseks on vähemalt 10 last huvialaringi kohta. Kooli õpilased on saavutanud väga häid tulemusi näiteringi tegevuses, muusikas, spordis ja peotantsus nii maakonnas kui ka üleriigiliselt ja rahvusvaheliselt. Huviringide nimekirjaga saab tutvuda lisan.

Koolil on kujunenud välja traditsioonilised üritused: kontserdid, aktused, näitused, mälumängud, klassidevahelised spordiüritused jpm. Kooli tegemisi läbi õpilaste pilgu kajastab koolileht.

Koolis töötab kaks pikapäevarühma, kummaski 20 õpilast. Eelistatult pääsevad pikapäevarühma esimeste klasside õpilased. Enamasti on seal 1. ja 2. klassi õpilased ja vajadusel need 3. ja 4. klassi õpilased, kes kasutavad koolibussi.

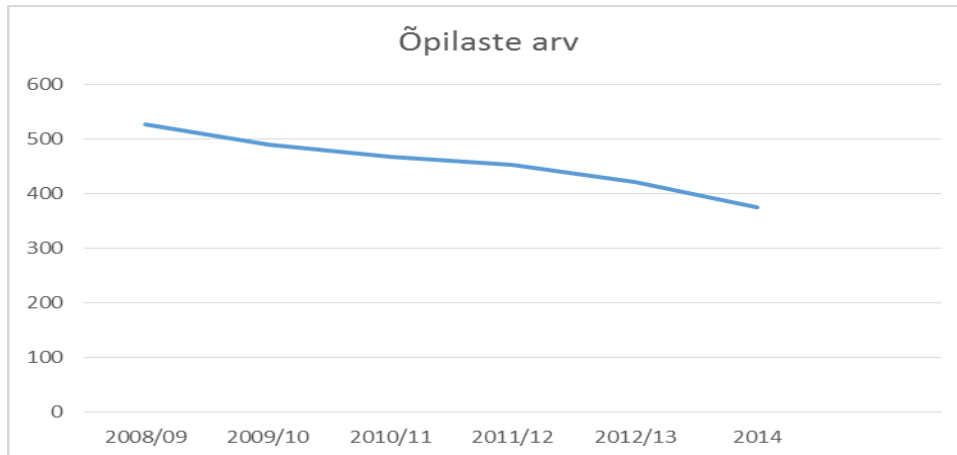
Koolil on oma laul. Koolilaulu melodiat on ka koolikella signatuuriks.

## Tegevusnäitajad ja huvirühmade rahulolu kooli tegevusega

Koolikollektiiv analüüsis hetkeolukorda rahuloluküsitluste raames ja koolituse käigus toimunud aruteludel.

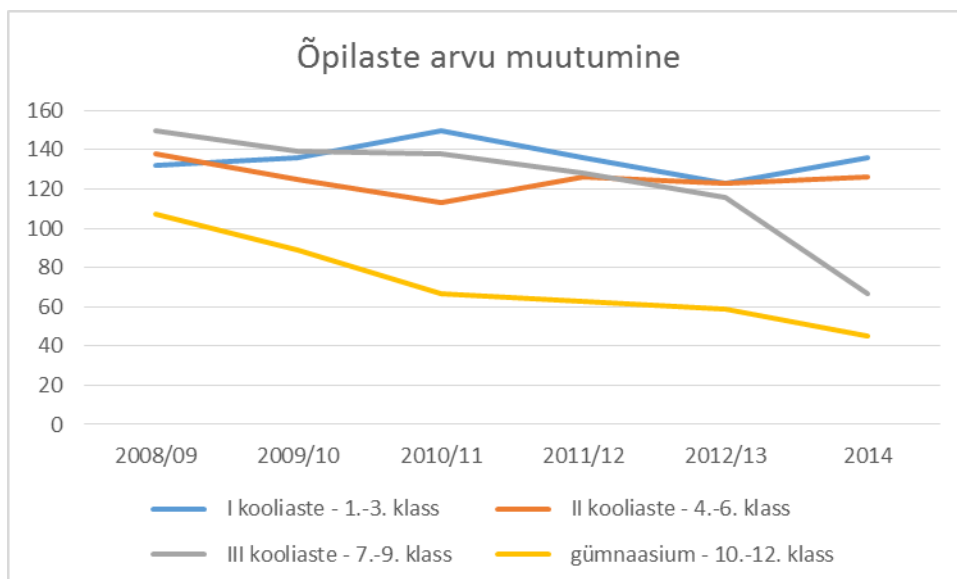
### Üldnäitajad

Üldnäitajad on esitatud Eesti Hariduse Infosüsteemi ([www.ehis.ee](http://www.ehis.ee)) andmete alusel.



Joonis 1. Õpilaste arvu muutus 2009. - 2014. aastatel.

Viiimastel aastatel on jätkunud eelmise arengukavaperioodi trend ning õpilaste arv koolis kahaneb endiselt. Kui eelmisel arengukavaperioodil langes õpilaste arv koolis 105 õpilase võrra (17%), siis aastatel 2009 – 2014 veel 153 õpilase võrra (29% võrreldes aastaga 2009).



Joonis 2. Õpilaste arvu muutus kooliastmeti 2009.- 2014. aastatel

Õpilaste arv on kahanenud kõikides kooliastmetes peale 1.-3. klassi. Kõige suurem kahanemine on gümnaasiumiõpilaste ja III kooliastme õpilaste arvus. Koolisisene statistika näitab, et üle 70 % negatiivsest õpilasliikumisest II ja III kooliastmes tuleneb perekondade elukoha vahetamisest. Trend on korrelatsioonis valla elanikkonna viimaste aastate muutustega. Gümnaasiumiastme õpilaste languse üheks teguriks on riiklikult väljaarendatud kutsehariduse võrk ja riikliku koolivõrgu korrastamise protsess.

Võrreldes 2008/2009. õppeaastaga õppis 2013/2014. õppeaastal koolis

I kooliaste - 1.-3. klassi õpilasi	103%
II kooliaste - 4.-6. klassi õpilasi	91%
III kooliaste - 7.-9. klassi õpilasi	45%
gümnaasium - 10.-12. klassi õpilasi	42%

Kogu kooli õpilaste arv on tugevasti langenud.

**Tabel 2. Koolieelikute arv vanuseti vallas, sealhulgas linnas**

Vanus/vald linn	0. a	1. a	2. a	3. a	4. a	5. a	6. a	7. a
Anija vald, sh	60	55	66	69	65	70	75	92
Kehra linn	30	21	40	30	22	37	39	43

Statistikaameti andmete järgi (vaadatud 24. juulil 2014) on Kehra linnas koolieelikuid ühe kuni kahe klassikomplekti avamiseks aastas juhul kui Kehra Gümnaasiumis õpivad ainult linnas elavad lapsed. Selleks, et lapsevanemad sooviksid oma last just Kehra Gümnaasiumisse õppima panna, korraldatakse iga aasta mais esimesse klassi tulevate lastele ja nende vanematele ja lastele teabepäev, kus tutvustatakse kooli, antakse koolitulekuga seotud teavet ja jagatakse teabevoldikuid. Jaanuaris tehakse koostöös lasteaedadega lastevanemate koosolek, kus samuti tutvustatakse kooli ja teavitatakse kooliastumisega kaasnevast. Gümnaasiumiklasside õpilaste arvu suurendamiseks käiakse naaberkoolides Kehra Gümnaasiumit tutvustamas. Seni on tulemusi andnud vaid koostöö Alavere Põhikooliga. Alavere Põhikooli ja Kehra Gümnaasiumi 9. klasside õpilastele korraldatakse märtsis ja aprillis õpilasvahetusi.

### **Arendustegevused koolis**

Iga aasta juunis esitavad õpetajad eneseanalüüsi oma töö kohta. Selle põhjal tehakse septembris toimival õppenõukogus kooli eelmise õppeaasta tegevuste ja tulemuste analüüs ja kavandataksearendustegevused. Ainekomisjonid annavad samuti oma töödele seal hinnangu.

Koolis töötavad järgmised ainekomisjonid:

1. Algklasside ainekomisjon
2. Keelte ainekomisjon
3. Lõimitud aine- ja keeleõppe ainekomisjon
4. Loodus- ja sotsiaalinete ainekomisjon
5. Oskusainete ainekomisjon



Arendustegevus toimub iga-aastase üldtööplaani alusel, mis koostatakse septembriks. Üldtööplaanis püstitatakse aasta peaesmärgid. Üks neist tuleneb otseselt riiklikust õppekavast ja teine seostub erivajadustega õpilaste ja tugisüsteemi arendamisega. Arenguestlused töötajatega toimuvad märtsis ja aprillis.

Õpilased ja õpetajad saavad kasutada kooli raamatukogu ja linna raamatukogu. Kooliraamatukogu ilukirjanduse ja ajakirjade fondid on üsna tagasihoidlikud ja uuenevad pingelise eelarve tõttu visalt. Linnaraamatukoguga on koolil hea koostöö.

### ***Õppeasutuse tegevusnäitajad***

Kehra Gümnaasiumi andmed on võetud Eesti Hariduse Infosüsteemist (EHIS), et võrrelda mõningaid olulisemaid kooli andmeid üleriigiliselt samasse gruppi kuuluvate koolide keskmiste näitajatega. Kooli on EHISes võrreldud teiste koolidega, mis kuuluvad samasse gruppi: Üle 200 õpilasega põhikool ja gümnaasium (keskkool), mis tegutsevad ühe asutusena. Võrreldakse õppeaastaid 2008/2009 kuni 2012/2013.

**Tabel 3. Hariduslike erivajadustega õpilaste toetamine  
Tugisüsteemide kaudu toetatud õpilaste osakaal õpilaste üldarvust (protsentides)**

2008/09		2009/10		2010/11		2011/12		2012/13	
Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine
-	11,4%	11,7%	12,5%	12,8%	12%	19,4%	13,2%	20,4%	12,4%

Koolis toetatakse hariduslike erivajadusi keskmisest rohkem. Viimastel aastatel on toetus oluliselt tõusnud. Koolis töötavad psühholoog, kaks logopeedi, sotsiaalpedagoog ja õppe- ja infokeskuse pedagoog.

**Tabel 4. Õppeaasta jooksul lõpetanud õpilaste arv alustanute arvust (9. kl ja 12. kl arvestuses)**

Klass	2008/09		2009/10		2010/11		2011/12		2012/13	
	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine
9. klass	100%	92%	97%	91,5%	97,8%	91,9%	92,5%	93,5%	97,1%	94,1%
12. klass	100%	91,3%	89,7%	90,6%	95,5%	89,9%	96,8%	92,4%	100%	94%

Vaid üksikud õpilased lahkuvad koolist õppeaasta jooksul, seda peamiselt põhjusel, et vanemad vahetavad elukohta.

**Tabel 5. Edasiõppijate osakaal põhikooli lõpetajate üldarvust (protsentides)**

2008/09		2009/10		2010/11		2011/12		2012/13		Eesmärk
Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	
98,5%	97,6%	100%	97,1%	93,3%	96,7%	93,9%	96,5%	97%	100%	<b>100%</b>

**Tabel 6. Edasiõppijate osakaal gümnaasiumi lõpetanud õpilaste üldarvust (protsentides)**

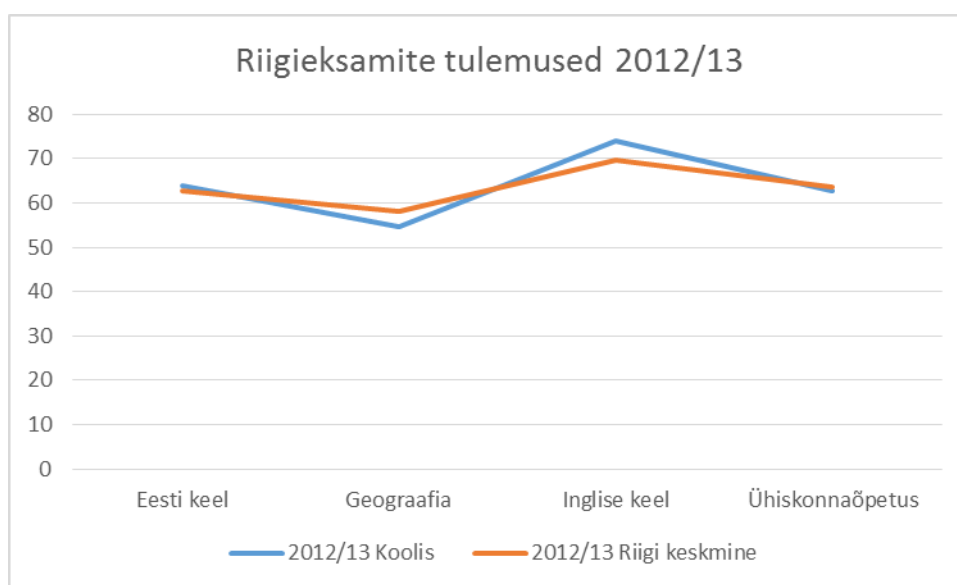
2008/09		2009/10		2010/11		2011/12		2012/13		Eesmärk
Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	
85,7%	78,9%	84,6%	76,2%	80%	75,3%	73,3%	72,6%	76,9%	72,1%	<b>100%</b>

Üldjuhul on edasiõppijate protsent grupi keskmisest kõrgem nii põhikooli kui gümnaasiumi lõpetajate puhul.

**Tabel 7. Riigieksamite tulemused õppeaineti keskmisena punktides**

Õppeaine	2010/11		2011/12		2012/13	
	Koolis	Riigi keskmine	Koolis	Riigi keskmine	Koolis	Riigi keskmine
Ajalugu	-	66,8	46,2	64,2	-	64,3
Bioloogia	-	61,7	43	60,2	-	57,3
Eesti keel	-	-	65,4	63,9	63,8	62,7
Eesti keel (kirjand)	62,2	60,7	65,4	64,1	-	-
Eesti keel teise keelena	-	71,8	90,1	73,2	-	70,7
Geograafia	59,8	60,7	58,6	58,3	54,5	58,1
Inglise keel	78	69,5	67,2	66,5	73,9	69,7
Keemia	-	62,6	51,8	63,9	-	66,1
Matemaatika	50,6	59,9	44,5	58,2	-	60,8
Vene keel	-	77,9	67	70,9	-	71,4
Ühiskonnaõpetus	72,6	68,4	66,6	65,4	62,6	63,7

Riigieksamite tulemused on positiivsed, sarnased üleriigilisele keskmisele, kõikides aastati ligikaudu kümne punkti ulatuses.

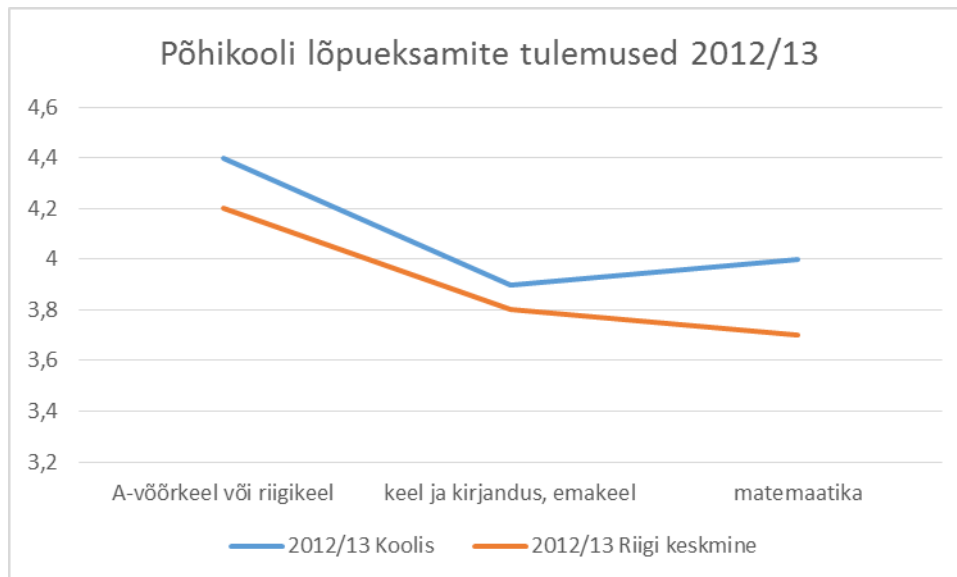


Joonis 4. Riigieksamite tulemused 2012/2013 õppeaastal võrreldes üleriigilise keskmisega.

Riigieksamite tulemused olid 2012/2013 õppeaastal üleriigilisele keskmisele väga sarnased.

**Tabel 8. Põhikooli ühtsete ülesannetega eksamite tulemused õppeaineti keskmisena hinnates**

Õppeaine	2008/09		2009/10		2010/11		2011/12		2012/13	
	Koolis	Riigi keskmine	Koolis	Riigi keskmine	Koolis	Riigi keskmine	Koolis	Riigi keskmine	Koolis	Riigi keskmine
A-võõrkeel või riigikeel	4,5	4,2	4,1	4,1	4	4,2	3,9	3,9	4,4	4,2
keel ja kirjandus, emakeel	3,9	3,7	3,8	3,7	3,7	3,7	3,9	3,7	3,9	3,8
matemaatika	3,6	3,5	3,8	3,6	3,5	3,5	3,6	3,6	4	3,7
vene keel ja kirjandus	3,9	3,7	-	-	-	-	-	-	-	-



Joonis 4. Põhikooli lõpueksamite tulemused 2012/2013. õppeaastal võrreldes üleriigilise keskmisega.

Eksamite tulemused olid koolis üleriigilisest keskmisest pisut kõrgemad.

**Tabel 9. Kvalifikatsioonile vastavate õpetajate poolt täidetud ametikohtade arv**

Klass	2008/09		2009/10		2010/11		2011/12		2012/13	
	Koolis	Grupi keskm.	Koolis	Grupi keskm.	Koolis	Grupi keskm.	Koolis	Grupi keskm.	Koolis	Grupi keskm.
1.-3. klass	94,2%	95,1%	92,1%	95,5%	96,5%	96,2%	92,8%	95,2%	87,3%	94,1%
4.-6. klass	98,6%	93%	86%	92,3%	72,6%	93,4%	69,1%	93,7%	74,6%	92,7%
7.-9. klass	95,5%	92%	88,6%	91,5%	90,2%	92,9%	92,3%	92,9%	89,9%	92,5%
10.-12. klass	91,6%	93,4%	90,3%	92,4%	88,1%	93,2%	86,6%	93,6%	85,4%	92,4%

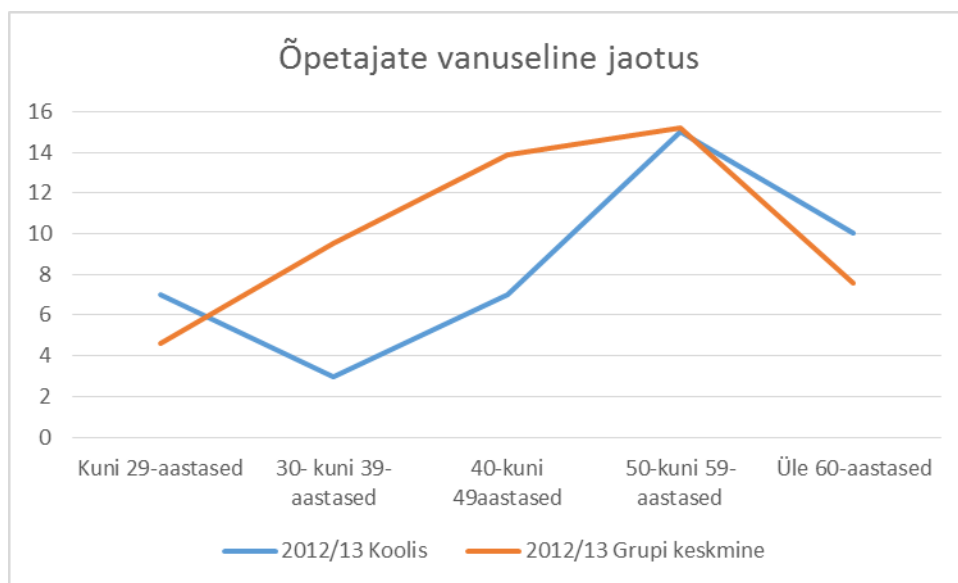
Kvalifikatsioonile vastavate õpetajate arv on langenud ning grupi keskmisest madalam, eriti on see märgatavam 4.-6. klassis ja gümnaasiumis. Kooli analüüs toob riigi keskmisest kohati madalamate näitajate põhjuseks mitme lepingulise töötaja lapsepuhkusel viibimise ajal asendajate leidmisega tekkinud raskused ja piirkonna eripärast tingitud mitmete konkursside ebaõnnestumised. Piirkonna eripära all peetakse silmas, et Anija vallas ei ela püsivalt 35 pedagoogi ning sageli lõpetavad kaugemalt sõitvad pedagoogide lepingu oma elukohale lähedamal olevate töökohtade avanemise korral.

Eesmärgiks on õpetajate ametikohad täita 100% kvalifikatsioonile vastavate õpetajatega.

**Tabel 10. Õpetajate keskmine täienduskoolituse maht (tundides)**

2008/09		2009/10		2010/11		2011/12		2012/13	
Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine
80,4	70,3	137,6	77,5	63,2	84	126,6	88,3	-	-

Õpetajate täienduskoolituse maht on peaaegu igal aastal keskmisest oluliselt kõrgem. 2012/2013. aasta kohta puudusid EHISes andmed.



**Joonis 5. Õpetajate vanuseline jaotus**

Kooli õpetajate vanuseline jaotus 2012/2013. õppeaastal näitab, et koolis on keskmiselt vähem 30-50 aastaseid õpetajaid. Nooremaid kui 29 ja vanemaid kui 60 on koolis keskmisest pisut rohkem. Koolis töötavad peamiselt vanemaealised õpetajad. Alla 40-aastaseid õpetajaid on 31%.

**Tabel 11. Õppeaasta jooksul lahkunud õpetajate osakaal õpetajate ametikohtade koguarvust**

2008/09		2009/10		2010/11		2011/12		2012/13		Eesmärk
Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	
7%	5,9%	19,8%	8,8%	8,2%	9,9%	16,8%	10,2%	-	-	<10%

Peaegu igal aastal on rohkem õpetajaid koolist lahkunud kui samas grupis keskmiselt.

**Tabel 12. Õpilaste ja õpetajate suhtarv**

Kooliaste	2008/09		2009/10		2010/11		2011/12		2012/13	
	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine
I kooliaste 1.-3. klass	14:1	19:1	16:1	19:1	16:1	18:1	14:1	20:1	14:1	19:1
II kooliaste 4.-6. klass	14:1	16:1	13:1	14:1	10:1	15:1	10:1	15:1	13:1	14:1
III kooliaste 7.-9. klass	12:1	13:1	10:1	12:1	11:1	12:1	12:1	12:1	10:1	12:1
gümnaasium 10.-12. klass	10:1	13:1	9:1	13:1	8:1	13:1	9:1	13:1	11:1	13:1

Suhtarvu eesmärk on koolis 15:1. Õpetajate ja õpilaste suhtarv on koolis eesmärgile lähedane vaid esimeses kooliastmes ning on üleriigilisest keskmisest väiksem.

**Tabel 13. Klassikomplekti keskmine täituvus**

Kooliaste	2008/09		2009/10		2010/11		2011/12		2012/13	
	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine
I kooliaste – 1.-3. klass	16,5	21,1	17	21,2	16,7	21,3	15,1	21,1	13,7	20,9
II kooliaste – 4.-6. klass	17,2	21,8	15,6	19,6	14,1	21	15,8	20,4	15,4	20,4
III kooliaste - 7.-9. klass	18,8	22,8	17,4	21,9	17,2	21,4	16	20,4	14,5	19,7
gümnaasium - 10.-12. klass	17,8	26,1	14,8	25,5	13,4	25,3	12,6	24,5	11,8	24,3

Leitakse erinevate kombinatsioonide arv klassi numbrist, paralleelklassi tunnusest ja liitklassi tunnusest.

Klassikomplekti suurus on üleriigilisest keskmisest oluliselt väiksem.

**Tabel 14. Pedagooge arvuti kohta**

2008/09		2009/10		2010/11		2011/12		2012/13		Eesmärk
Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	
1:1	1:1	1:1	1:1	1:1	1:1	1:1	1:1	1:1	1:1	<b>5:1</b>

Igal kooli õpetajal on arvuti. See on kõrgem näitaja kui üleriigiline eesmärk ning kattub grupi keskmisega.

### *Õpetajate, õpilaste ja lastevanemate arvamused kooli hetkeseisust*

Peatükk on koostatud küsitluste ja arutelude tulemuste alusel. Küsitluse tulemuste täielikuma ülevaatega saab tutvuda koolis.

Õpetajad leiavad, et koolis on sõbralik, mõistev ja toetav kollektiiv ning väärtuseks peetase ka kodu lähedust. Väidetega, et koolis lähtub õpetamine õpilase võimetest ja õpivajadustest ning et õpilast motiveeritakse võimetekohaselt õppima, olid nõus ligikaudu pooled vastanud õpetajatest. Ligi kaks kolmandikku vastanutest leiab, et kool on atraktiivse õpi- ja töökeskkonnaga ja uuendusmeelne. Rohkem kui pooled vastanud õpetajatest on kooli juhtimisega rahul, kolmandik ei osanud sellele küsimusele vastata. Sama suur hulk vastanutest leidis, et õpetajad ja juhtkond moodustavad ühtse meeskonna. Pooled vastanud õpetajatest olid seisukohal, et õpiraskustega õpilastele rakendatakse tugimeetmeid õigeaegselt ning peaaegu kõik kasutavad sageli rühmatööd ja teisi õpilasi aktiveerivaid vahendeid. Ligi kolmandik vastanutest ei omanud selles küsimuses seisukohta. Enamiku õpilaste õpimotivatsiooni hindas kõrgeks ligi kolmandik vastanutest. Rohkem kui pooled õpetajatest olid rahul kooliraamatukogu tööga. Parendamisvõimalust näevad õpetajad eelkõige kooli tehnilise varustatuse osas: arvutipargi korrastamine, sh liikuva arvutiklassi loomine, igasse klassi IT vahendid, soovitakse kasutada Moodle keskkonda ja Windows süsteemi, e-õpikuid, luua kooli Wifi.

Kooli töö analüüs Kehra Gümnaasiumi töörühmas 29.11.2013 tõi välja, et koolis on eriti hästi: kolleegidevaheline koostöö; koolis on arenevat ja kaasaegset hariduskeskkonda soodustav hoiak, kool õpetab paljusid valikaineid; tasuta koolilõuna ka gümnaasiumiõpilastele; lai tasuta huviringide valik; tegusad ainekomisjonid; hea multikultuurne keskkond; luuakse uusi süsteeme õpilaste toetamiseks; varane keelekümblus ja lõimitud aine- ja keeleõpe gümnaasiumis (LAK); muukeelsed lapsevanemad usaldavad eestikeelset õpet; tehnoloogiaõpetus on väga populaarne; eksamite tulemused on paranenud; kool võimaldab omandada B-kategooria autojuhilube; koolimaja on renoveeritud; toimivad tugisüsteemid; õpilaste arv klassis ei ületa seaduses lubatud (eesti osas); koolikella puudumine, mis parandab õpilaste vastutustunnet; kontakt raamatukogu juhataja ja aineõpetajate vahel on hea; konverentsisaali olemasolu; muusikaline huvitegevus, sport, etlemine, kunstitegevused on heal järjel; paljud õpetajad kasutavad aktiivõppemeetodeid; tööõhkkond on



positiivne ja sõbralik; eestikeelne keskkond õpilastele ja õpetajatele; uurimistööd on hästi korraldatud, tulemused kõrged; kohusetundlikud õpetajad; kollektiivsed väljasõidud; palju häid noori õpetajaid; tasuta pikapäevareühm; maitsev koolilõuna; söökla kuulub koolile; õpilased väga viisakad; õpilaste ja õpetajate vahelised suhted on väga head; õpetajad toetavad õpilaste aktiivsust; traditsioonid; aktiivsed ja ettevõtlikud õpilased (kooliball, jõulupidude korraldamine, laadad jne); lapsevanemad osalevad aktiivselt kooli üritustel.

Kooli töö analüüsimisel Kehra Gümnaasiumi töörühmas 29.11.2013 toodi välja probleemid, mis mõjutavad kooli, kuid mille lahendamine pole kooli pädevuses: rahapuudus (kooli poolt õpilastele antud õppevahendite puudumine oskusainetes, õpilaste tunnustamine jne); õpilaste transportimiseks üritustele ei saa alati autot; IT teenused jätvavad soovida – tehnoloogiline baas on vananenud, arvutisüsteem töötab häiretega, infojuht/haridustehnoloog puudub; õpilastel puudub ettevalmistus keelekümbluseks – kooli ja lasteaia koostöö on puudulik, vald ei toeta lahenduste leidmist; riiklik hariduspoliitika on ebastabiilne; õpilaste arv piirkonnas väheneb; mõnede lastevanemate huvi puudumine laste haridusliku käekäigu suhtes; kaadri voolavus, mis tuleneb vähestest motiveerimise võimalustest; õpetaja töö pole piisavalt väärtustatud; kogukonnas on materiaalsed võimalused piiratud; raamatukogu eelarve on napp; ühistranspordi korraldus on puudulik; puudub jalgrattaparkla; puudub õuesõppeklass, kooli territooriumi haljastuskava/planeering; Tallinna lähedus tõmbab gümnaasiumist ära andekaid õpilasi; 3. klassi õpilased ei saa õppida algklasside majas, kooliastme ühisüritused on häiritud; viis klassiruumi on remontimata; lasteaed ei ole koostööaldis.

Kooli töö analüüsimisel Kehra Gümnaasiumi töörühmas 29.11.2013 toodi välja probleemid, mis mõjutavad kooli, ning mille lahendamine on kooli pädevuses: koridorides ja klassides puuduvad kellad; psühholoog on koolis vaid kahel päeval; tehniliste vahendite komplekteeritus klassides on puudulik; klassides puudub võimalus heli kuulata; rahvusvaheliste jt projektide võimalused pole ära kasutatud; E-kool pole 1. septembriks valmis tegutsema (päevikute loomine, avamine jms); esimeses kooliastmes pole klassiõpetajaid; puuduvad abiõpetajad 1. klassi jaoks; ebaotstarbekas, oma koolile kohandamata paberimajandus takistab õpetaja tööd õpilastega, jätab liiga vähe vaba aega, ei mahu üldtööaja sisse; õpetajatel puudub võimalus materjali värviliselt välja printida; välistrepil ja garderoobitreppidel puuduvad käsipuud; liikumispuudega inimesed saavad liikuda vaid 1. korrusel; õpilaste väärtushinnangud ei vasta koolis kokku lepitud väärtustele; osa õpilasi ei käitu viisakalt; vähene töö lapsevanematega; õpetajate toas ega raamatukogus pole ajalehti (õpilased ei saa ajalehti lugeda); õpilaste vähene loovus; õpilaste vähesed õpioskused; õpilastel ei ole vahetunnis turvalise aktiivse tegevuse võimalust; infokaustad on korrastamata; täitmata ametikohad; probleemide lahendamisel vähene üksteise kuulamine ja usaldamine; vähene koostöö õpilasesindusega; koosolekute jms planeerimine on vahel liiga kiire; E-koosolekute potentsiaal on rakendamata; andekate toetamine on madal; klassiruumid kajavad.

Lastevanematest vastas küsitlusele 85. Neist kaks kolmandikku esindasid eesti, teised vene keelt rääkivaid kodusid. Üle poole vastanutest oli kooli töökorraldusega rahul. Kaks kolmandikku vastanutest leiab kodulehelt kergesti infot ning leiab, et kooliga on meeldiv suhelda. Oli ka neid, kes kirjeldasid oma negatiivseid kogemusi kooliga suhtlemisel. Ligi pooled vastanud lapsevanemad on nõus väitega, et kool toetab järeleõppimist kui lapsel on raskusi. Kaks kolmandikku vastanutest oli nõus väitega, et koolist saab hea hariduse, pisut vähem vastanuid arvas, et kool pöörab piisavalt

tähelepanu heade käitumistavade kujundamisele. Peaaegu kõik vastanutest peavad tähtsaks kodu ja kooli koostööd. Lapsevanematele meeldib, et kool on kodu lähedal, seal on head õpetajad, kool on remonditud.

Õpilaste hulgas läbiviidud küsitlusel oli 199 vastajat. Kaks kolmandikku neist leidis, et neile meeldib õppida Kehra Gümnaasiumis. Kolmveerand vastanutest on sööklaga rahul, ka toite peetakse maitsevateks ja tervislikeks. Mitmed vastajad ütlesid siiski, et istumiskohti võiks olla rohkem ja vahel on väga pikad järjekorrad. Ligi viiendik vastanutest ei tunne end koolis turvaliselt. Põhjustena nimetatakse halba keelekasutust, füüsilist vägivalda, vargusi ning kiusamist (sh WCs). Pooled vastanud õpilastest on rahul ürituste hulgaga. Teised on teinud rohkesti ettepanekuid, kuidas kooli elu elavdada. Kooli raamatukogu kasutab sageli vaid kolmandik vastanud õpilastest. Sportimisvõimalustega on rahul valdav enamus vastanutest. Õpilastele meeldib, et koolis on head õpetajad, ilus keskkond, hea söök, sõbralik õhkkond, sõbrad, toimub palju huvitavaid üritusi, on head sportimistingimused. Kui õpilased saaksid koolis midagi muuta, siis eelkõige muudaksid nad söökla menüüd ja töökorraldust, samuti soovitakse rohkem üritusi.

### **Kooli materiaalne olukord, tehniliste vahenditega varustus**

Kool on varustatud kaasaegsete õppevahenditega (arvutid, makid, CD-mängijad, projektorid), mis võimaldavad koolitööd efektiivselt (info, e-Kool, mitmekesised meetodid) korraldada. Siiski on enamik õpilaste kasutuses olevatest arvutitest moraalselt ja füüsiliselt vananenud ja vajavad väljavahetamist.

Kõik õpetajate töökohad on tagatud arvutiga ning need on ühendatud ka dataprojektoriga. Koolis on 6 dokumendiprojektorit. Arvutid on võrgus ja koolil on oma server. Suurim probleem on serveri uuendamine ja hooldus, sest koolis puudub IT valdkonna juht. Koostöös vallavalitsusega kavandatakse hanget kaughalduse teenusele. Arvutiklass koos 24 töökohaga on olemas, terminaltüüpi.

Kasutusse on võetud digitaalne tunniplaan, see tagab ruumide ja tehnika otstarbeka kasutamise. Tehnilisi vahendeid on muretsetud arvestades nende efektiivsust: väike igapäevane kulu, pidevalt kasutuses, kvaliteetsed. Kulude vähendamiseks on hangitud tsentraalne printer, paljundusmasinad on ökonoomsed ja kiired.

Kooli majanduskulude baas on tõusnud eelkõige projektide toetusel, mis võimaldasid mitmekesistada õppeprotsesse. Toeks on olnud ka riigipoolne õppevahendite rahastamise alustamine põhikoolis, samuti siiani keelkümbluse toetuseks eraldatud lisarahastus.

Õpilaste, lastevanemate ja koolipersonali küsitlemisel ilmnes rahulolu remondijärgse koolikeskkonnaga – nimetati, et kool on ilus, puhas ja korras.

## Ülevaade arengukava tegevuskava 2009-2014 täitmisest

Kehra Gümnaasiumi arengukava tegevuskavas oli 2009.-2014. aastaks kavandatud kokku 55 tegevust, neist osa on jätkuva iseloomuga. Numeratsioon pärineb eelmisest arengukavast. Allpool on ülevaade eesmärkidest ja tegevustest, mis pole täidetud või kanduvad edasi järgmisse arengukavaperioodi.

*Lühendid: E- Eesmärk, T- tegevus.*

### **E- 1: Töötajad on informeeritud kooli tegevusest, sealhulgas toimuvatest muutustest ja nende vajalikkusest**

T-1.1: Lepitakse kokku teabe edastamise süsteem koolis ning rakendatakse see ellu. *Rakendatud ja arenev.*

T-1.2: Töötatakse välja uued, senisest lihtsamad vormid aruandluseks ja teabe vahetamiseks. *Rakendatud ja arenev.*

T-1.3: Koolis moodustatakse töögrupp, mis koostab augusti lõpuks järgmise aasta tööplaani ning kogub ja analüüsib selleks vajaliku teabe eelmise õppeaasta jooksul. *Rakendatud ja arenev.*

T-1.4: Sisehindamise läbiviimiseks moodustatakse juhtgrupp, kes kaasab kollektiivi liikmeid sisehindamisse ja teavitab vähemalt kord poolaastas oma töö tulemustest. *Jätkuv tegevus, riikliku korra alusel.*

### **E-2: Töötajad on motiveeritud**

T-2.1: Töötatakse välja ja rakendatakse uus töötajate arenguestluste läbiviimise kord. *Jätkuva iseloomuga tegevus.*

### **E-5 -K: Kool toetab kogukonnas ühiste hoiakute ja arusaamade kujunemist**

T-5.1: Lastevanematele ja kogukonnale koostatakse ja edastatakse vähemalt kord aastas kooli tegevusi kajastav teabeleht. *Pole aktuaalne, koduleht täidab seda rolli.*

T-5.2: Kodulehekülje uuendamine ja pidev ajakohastamine. *Rakendatud ja arenev.*

### **E-6-K: Koostööpartnereid kaasatakse kooli tegevusse ja otsustusprotsessidesse**

T-6.4: Õppetöö läbiviimisse kaasatakse kohalikke ettevõtteid ja organisatsioone. *Osaliselt täidetud, kuid arenev tegevus.*

### **E-8-R: Koolikollektiivi liikmed oskavad kavandada ja kirjutada projekte, neid läbi viia ning rakendavad oma oskust.**

T-8.1: Viiakse läbi projektikoolitus. *Rakendatud ja arenev.*

### **E-9-R: Õpikeskkond on kaasaegne ja turvaline**

T-9.2: Kooli maa-ala esteetiline ja otstarbekas haljastamine, planeering. *Tegevus jätkub.*

T-9.3: Piirde rajamine ümber kooli territooriumi. *Seadus ei nõua enam, eelarve ei võimalda.*

T-9.4: Raamatukogu õppekirjanduse vastavusse viimine kooliõppekavaga. *Rakendatud ja arenev*  
*Suure maja (peamaja) renoveerimine vastavalt Anija valla arengukavale.*

T-9.8: V korruse väljaehitamine: tööõpetuse-kunstiklassi ehitamine (2010-2011, 8,05 milj kr).  
*Loobutud seoses peamaja renoveerimisega.*

*Väikese (algklasside) maja renoveerimine vastavalt Anija valla arengukavale.*

T-9.11: Maja renoveerimine (2010-2012, 4,4 milj kr). *Teostatakse etapiviisiliselt järgnevatel aastatel.*

### **E-10-ÕK: Õpilased on motiveeritud õppima ning oskavad õppida (Õpilased on kõrge õpivalmidusega)**

T-10.1: Kõik õpetajad arendavad süsteemselt õpilaste funktsionaalset lugemisostkust, kuulamis- ja kirjutamisostkust. *Rakendatud ja arenev.*

T-10.5: Keelekümbluse arendamine. *Rakendatud ja arenev.*

T-10.6: Õppe-kasvatustöö tugisüsteemide mitmekesistamine. *Rakendatud ja arenev.*

T-10.7: Kooliõppekava arendamine. *Rakendatud ja arenev.*

### **E-12-ÕK: Kõik koolikohustuslikud Kehra Gümnaasiumi õpilased omandavad põhihariduse**

T-12.1: Õpiraskuste põhjuste väljaselgitamine iga raskustesse sattunud õpilase puhul. *Rakendatud ja arenev.*

T-12.3: Tugiisikute rakendamine õpiraskustega õpilaste arengu toetamiseks. *Pole aktuaalne.*

T-12.5: Koolisiseste ja riiklike tasemetööde läbiviimine. *Rakendatud ja arenev.*

### **Kehra Gümnaasiumi arendamine vastavalt valla arengukavale**

Allolev teave pärineb Anija valla arengukavast 2014-2020

<http://anija.kovtp.ee/documents/48937/72115/Anija+valla+arengukava+2014+-+2020.pdf/0ea6f981-9895-4823-afd2-51d5c7f86805> (vaadatud 28. juulil 2014).

Vald on hariduse valdkonnas kavandanud strateegilise eesmärgi „Lastele ja noortele on tagatud konkurentsivõimeline haridus“ ning üldhariduse meetme all viis tegevust.

## **Meede 2: Üldharidus**

### **Tegevused:**

1. Haridusasutuste õpikeskkonna uuendamine, jätkusuutlikkuse ja hea maine ning konkurentsivõimelise teadmistaseme tagamine.
2. Keelekümbluse jätkamine Kehra Gümnaasiumis.
3. Õppekasvatustöö tugisüsteemide täiustamine ja väljaarendamine.
4. Kohalike avalike bussiliinide logistiliste lahenduste väljatöötamine oma kooli õpilastele.
5. Kehra Gümnaasiumi arenguvõimaluste kaardistamine vastavalt muutuvale seadusandlusele ja gümnaasiumihariduse säilitamine.

## ARENGUSTRATEEGIA

### *Visioon*

Olla kaasaegne  
väärtustest lähtuv  
õppija arengut toetav kool

### *Missioon*

Kehra Gümnaasium on **mitmekultuuriline arengukeskkond,**

kus õppijal on võimalus saada

- kiiresti muutuv maailmas toimetulevaks,
- õpihuviliseks,
- loominguliseks,
- vastutusvõimeliseks,
- viisakaks,
- enesest ja teistest lugupidavaks,
- ettevõtlikuks
- tervisest hoolivaks
- keskkonnateadlikuks

Eesti Vabariigi kodanikuks.

### **Õppijakesksus**

- õpe lähtub õpilase võimetest ja õpivajadustest;
- õppijaid motiveeritakse õppima.

### **Kaasaegsus**

- atraktiivse õpi- ja töökeskkonnaga uuendusmeelne kool;
- elukestva õppe vajaduse tähtsustamine.

## **Usaldusväärsus**

- vastutustundlik õpilane;
- professionaalne personal;
- haridus on konkurentsivõimeline;
- kool on traditsioone austav.

## **Koostöö**

- õpilasi kaasatakse otsustus- ja arendustegevusse;
- usaldusväärne partnerlus õpilaste, vilistlaste, lastevanemate, kooli personali, kohaliku omavalitsuse ja kogukonnaga;
- koostöö kohalikul, üleriigilisel ja rahvusvahelisel tasandil.

Kooli väärtused kajastuvad kooli tegevuses.

## ***Põhimõtted***

- Igäüks hoolib endast ja peab lugu teistest
- Igäüks vastutab oma töö kvaliteedi eest
- Koolipere hoolib oma tervisest ja keskkonnast
- Koolis on kvalifitseeritud personal ning ühtseid reegleid ja kokkuleppeid järgiv koolipere
- Personali täienduskoolitus toetab kooli arengut
- Aruandlus ja statistiliste andmete kogumine on mõistlikult korraldatud
- Õpetaja seostab õppe igapäevaeluga
- Õpetaja kasutab aktiivset õppimist toetavaid meetodeid
- Aine- ja keeleõpe on lõimitud
- Hariduslike erivajadustega, sh andekaid õpilasi märgatakse ja toetatakse.

## **Eesmärgid**

### **Üldeesmärgid**

1. Koolil on välja kujunenud oma eripära
2. Koolil on hea maine

## Valdkonna eesmärgid

### Õppe- ja kasvatustöö

#### **E1. Koolil on uuenenud tehnoloogiline baas, mis toimib häireteta ja võimaldab e-õpet**

T1. Arvutipargi ja tarkvara uuendamine.

T2. Täiendava 24 kohalise arvutiklassi jaoks riist- ja tarkvara ja võrguühenduste loomine.

#### **E2. Eesti keelest erineva koduse keelega põhikooli lõpetaja on võimeline õpinguid jätkama eesti keeles**

T3. I kooliastmes rakendatakse keelekümblusklassides klassiõpetajaid.

T2. Põhikoolis iga-aastaselt eestikeelse aineõppe mahu järk-järguline suurendamine.

T3. Töörühma loomine, mis töötab välja põhimõtted tugisüsteemi rakendamiseks eesti keelest erineva kodukeelega õpilaste toetamiseks, sh huvitegevuse kaudu. Väljatöötatud põhimõtete rakendamine.

T4. Eesti keelest erineva kodukeelega lastevanemate teavitamine vähemalt kord aastas eestikeelsetest õppimisvõimalustest ja kooli muudest tegevustest.

#### **E3. Algklasside õpilastel on turvatunne ja õpiisu**

T1. Algklasside õpetajate ainekomisjoni esimehe tööülesandeid täiendatakse HEVKO ülesannetega algklassides.

T2. Luuakse töörühm koolipäeva struktuuri paindlikumaks muutmiseks, rakendatakse töörühma töö tulemusel.

T3. Kooliõppekava korrigeerimine ja uuendamine.

T4. Uuring õpetajate meetodiliste võtete mitmekesisuse väljaselgitamiseks.

T5. Õpetamiskogemuste ja –võtete vastastikuse vahetamise võimaluste korraldamine.

T6. Tundekasvatuse korraldamine, sh läbiva teemana, õppija emotsionaalse intelligentsuse arendamiseks.

#### **E4. Õpilastel on väga head õpioskused**

T1. Luuakse töörühm õpioskuste sõnastamiseks kooliastmeti ning nende kujundamise süsteemi väljatöötamiseks.

T2. Kooliaasta läbiva teema sõnastamine igale klassile.

T3. Õpetajatele täienduskoolituse korraldamine õpioskuste kujundamise meetoditest.

T4. Luuakse võimalused kogemuste vahetamiseks oma ja teiste koolide õpetajatega õpioskuste kujundamisest.

T5. Kooli õpioskuste olümpiaadi korraldamine vanuseastmeti, osavõtt maakondlikest ja üleriigilistest olümpiaadidest ja võistlustest.

#### **E5. Õpilased käituvad viisakalt ja vastutustundlikult**

T1. Luuakse töörühm kooli kodukorra ülevaatamiseks ja korrigeerimiseks.



- T2. Käitumisreeglid avaldatakse kodulehel ja paigutatakse koolis nähtavale kohale.
- T3. Personal kujundab õpilaste käitumisharjumusi enda eeskujul.
- T4. Tunnustussüsteemi loomine õpilaste käitumisoskuste paranemise stimuleerimiseks.
- T5. Iga veerandi lõpus annab klassijuhataja igale õpilasele ja lapsevanemale hinde väärtuse mudeli alusel kirjaliku selgituse käitumishinde kujunemise põhjustest.

#### **E6. Õuesõpe on osa koolitööst**

- T1. Luuakse töörühmad õuesõppe korralduse süsteemi uuendamiseks igas kooliastmes.
- T2. Õpetajatele viiakse läbi koolitused õuesõppe metoodikast.

### **Juhtimine ja personalitöö**

#### **E7. Personal on kvalifitseeritud**

- T1. Koolituskava koostamine.
- T2. Arenguvestluste läbiviimine personali liikmetega.
- T3. Uue õppeaasta eeltarifikatsiooni koostamine (juuni, õppealajuhataja).
- T4. Noore/uue õpetaja mentorsüsteemi uuendamine ja rakendamine.
- T5. Sisekoolituste korraldamine (vähemalt kord poolaastas).
- T6. Avatud tundide läbiviimine (iga õpetaja vähemalt kord kahe aasta jooksul).

#### **E8. Kooli ametikohad on täidetud**

- T1. Koostöös kohaliku omavalitsusega uutele õpetajatele elamispinna pakkumine.
- T2. Töölepingute ja ametijuhendite korrastamine/uuendamine (vastavalt vajadusele).
- T3. Kohalikule omavalitsusele põhjendatud ettepaneku tegemine kooli töötajatele sõidukompensatsiooni maksmiseks (alates 40km koolist) ning sõidukompensatsiooni maksmiseks alusdokumendi väljatöötamine.
- T4. Praktikabaasi loomine tulevastele õpetajatele.
- T5. Õpilaste hulgas õpetajaks õppimise propageerimine.
- T6. Ettepaneku tegemine kohalikule omavalitsusele üliõpilastele stipendiumi maksmiseks siduva lepingu alusel, mis kohustab lõpetamisel teatud aja valla haridusametuses töötama.

#### **E9. Kooli personal on motiveeritud**

- T1. Töö sisekorraeskirjade uuendamine (vastavalt vajadusele, direktor, personalispetsialist).
- T2. Tunnustamissüsteemi uuendamine (2015, direktor, personalispetsialist).
- T3. Kohalikule omavalitsusele põhjendatud ettepaneku tegemine kooli palgafondi suurendamiseks (august 2014, edaspidi vastavalt vajadusele).
- T4. Parima töötaja statuudi väljatöötamine ja rakendamine.

## Õppekeskkond

### **E10. Õppekeskkond toetab tervislikke eluviise ja mitmekesiseid õppevõimalusi**

- T1. Paindliku koolipäeva süsteemi väljatöötamine ja testimine algklasside õpilastega.
- T2. Mobiilse õuesõppeklassi (klapptoolid, istumisalused) loomine.
- T3. Snäkiautomaadi omanikele ettepaneku tegemine muuta valik tervislikumaks.
- T4. Praktiliste tööde vahendite nimekirjade koostamine ja klassikomplektide soetamine.
- T5. Klasside pimendamisvõimaluste loomine (2014).
- T6. Koostööpartnerite poolt pakutud võimaluste kasutamine õppe mitmekesistamiseks (vastavalt võimalustele).
- T7. Ülekoolilise projektipäeva korraldamine (kord aastas huvijuht, direktor).

### **E 11. Õpilastel on head ühistöö tegemise võimalused**

- T1. Alklassiõpetajad arutavad regulaarselt (kokkulepitud ajal) õppetöö mitmekesistamise ja muid aktuaalseid küsimusi.
- T2. Projektipäevade jt ürituste korraldamine (vähemalt kord veerandis).
- T3. Vanemate klasside aineõpetajad viivad kord aastas koostöös klassiõpetajaga läbi oma ainet tutvustava tunni algklasside õpilastele.
- T4. Vanemad õpilased viivad algklasside õpilastele kord nädalas läbi mänguvahetunde, loevad ette raamatuid, spordivad koos või teevad muid aktiivtegevusi.

### **E 12. Kooli territoorium on planeeritud ja väljaarendatud ning toetab õppetegevust ja tervislikke eluviise**

- T1. Kool algatab ideede kogumise kogukonnas, et kaardistada võimalikud kooli territooriumi kasutamise ideed.
- T2. Koostöö kohaliku omavalitsusega kooli territooriumi väljaarendamisel (2014-2017).

### **E 13. Õpilaste koolitulek ja kojumine on mõistlikult korraldatud**

- T1. Õpilaste elukohast tulenevate transpordivajaduste analüüsimine (kord aastas).

### **E 14. Koolis on võimalus õppida distantsõppes**

- T1. Olemasolevate kogemustega tutvumine Eestis ja Euroopa Liidus.
- T2. Tegevuskava koostamine distantsõppe läbiviimiseks.
- T3. Distantsõppe võimaluste tutvustamine potentsiaalsetele õppuritele ja nende vanematele.
- T4. Vajaliku tehnika soetamine ja hooldamine.
- T5. Õpetajate täienduskoolituse läbiviimine.
- T6. Haridustehnoloogi ametikoha loomine.

## **Koostöö**

### **E 15. Lasteaiaiga on toimiv koostöö laste koolivalmiduse kujundamisel**

- T1. Ühisürituste korraldamine lasteaiaõpetajatega.
- T2. Lastevanemate teavitamine koolivalmiduse näitajatest.
- T3. Lasteaedadega koostöölepe sõlmimine laste ja õpetajate ühistegevuste korraldamiseks.

### **E16. Ülikoolidega on toimiv koostöö praktikabaasi loomisel**

- T1. Koostöölepingu sõlmimine õppe mitmekesistamiseks ja praktika läbiviimiseks.

### **E17. Huvikoolidega on toimiv koostöö**

- T1. Koostöölepingu sõlmimine paindliku koolipäeva rakendamiseks.

### **E 18. Lastevanematega on toimiv koostöö**

- T1. Lastevanemate kaasamine karjääriõppe korraldamisse.
- T2. Koostöölepingute sõlmimine külalisõpetajatega, sh lastevanematega.

## **Ressursside juhtimine**

### **E19. Koolil on staadion**

- T1. Rahastamisvõimaluste otsimine, projektitaotluste koostamine, vallavalitsusega läbirääkimine.

### **E 20. Koolil on kaasaegsed infotehnoloogilised lahendused ja riistvara**

- T1. Haridustehnoloogi ametikoha loomine, ametijuhendi koostamine, haridustehnoloogi töölevõtmine.
- T2. IT tegevuskava koostamine ja rakendamine aastateks 2015-2017.

## **Arengukava täitmise hindamise ja täiendamise kord**

Arengukava täitmise analüüsi juhib ja selle eest vastutab kooli juhtkond, kasutades erinevaid töövorme kogu kollektiivi, õpilaste ja lapsevanemate kaasahaaramiseks (sisehindamine, enesehindamine, küsitlus, arutelu jt).

Arengukava analüüsitakse igal õppeaastal õppenõukogus, hoolekogus ja õpilasomavalitsuses esimese õppeveerandi jooksul.

Ettepanekud arengukava täiustamiseks arutatakse läbi kooli õppenõukogus ja hoolekogus.

Arengukava kuulub muutmisele seoses:

- muudatustega õigusaktides,
- muudatustega riiklikus õppekavas,
- muudatustega haridusnõudluses,
- muudatustega kooli investeeeringutes,
- kooli arengukava määratud tähtaja möödumisega.

Järgneva perioodi arengukava koostamine toimub poole aasta jooksul enne eelneva kehtivuse lõppu, tuginedes eelneva perioodi analüüsile.

Arengukava kiidab heaks õppenõukogu, hoolekogu ja Anija Vallavalitsus ning seejärel kinnitab Anija Vallavolikogu kooli arengukava ettenähtud korras.

## LISA 1

## TEGEVUSKAVA 2014-2017

## 1. Õppe- ja kasvatusprotsess

Eesmärgid (E) ja tegevused (T)	Aeg/kestus				Teostaja	Finantseerimis- allikas
	2014	2015	2016	2017		
<b><u>E1.1. Koolil on uuenenud tehnoloogiline baas, mis toimib häireteta ja võimaldab e-õpet</u></b>						
T-1.1.1. Arvutipargi ja tarkvara uuendamine. Arvutivõrgu ja esitlustehnika uuendamine.		x	x	x	Direktor, majandus- juhataja	Kooli eelarve, võimalusel lisa- finantseerimine projektidest
T-1.1.2 Täiendava 24 kohalise arvutiklassi jaoks riist- ja tarkvara ja võrguühenduste loomine.		x			Direktor, majandus- juhataja	Kooli eelarve
<b><u>E1.2. Eesti keelest erineva koduse keelega põhikooli lõpetaja on võimeline õpinguid jätkama eesti keeles</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Teostajad</b>	<b>Finantseerimis- allikas</b>
T-1.2.1. I kooliastmes keelekümblusklassides klassiõpetajate rakendamine.	x	x	x	x	Juhtkond	Kooli eelarve
T-1.2.2. Põhikoolis iga-aastaselt eestikeelse aineõppe mahu järk-järguline suurendamine.	x	x	x	x	Õppeala- juhataja, aine- õpetajad	Kooli eelarve
T-1.2.3. Töörühma loomine, mis töötab välja põhimõtted tugisüsteemi rakendamiseks eesti keelest erineva kodukeelega õpilaste toetamiseks, sh huvitegevuse kaudu. Väljatöötatud põhimõtete rakendamine.	x	x	x	x	Juhtkond, Pedagoogi- line personal	Kooli eelarve, võimalusel lisa- finantseerimine projektidest

T-1.2.4. Eesti keelest erineva kodukeelega lastevanemate teavitamine vähemalt kord aastas eestikeelsetest õppimisvõimalustest ja kooli muudest tegevustest.	x	x	x	x	Juhtkond	Kooli eelarve
<b><u>E-1.3. Algklasside õpilastel on turvatunne ja õpiisu</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Teostajad</b>	<b>Finantseerimis-allikas</b>
T-1.3.1. Algklasside õpetajate ainekomisjoni esimehe tööülesandeid täiendatakse HEVKO ülesannetega algklassides.	x				Õppealajuhataja	Kooli eelarve
T-1.3.2. Luuakse töörühm koolipäeva struktuuri paindlikumaks muutmiseks, rakendatakse töörühma töö tulemusel.		x	x	x	Õppealajuhataja	Kooli eelarve, võimalusel lisarahastus projektidest
T-1.3.3. Uuring õpetajate meetodiliste võtete mitmekesisuse väljaselgitamiseks.		x			Juhtkond	Kooli eelarve
T-1.3.4. Õpetamiskogemuste ja –võtete vastastikuse vahetamise võimaluste korraldamine.	x	x	x	x	Juhtkond	Kooli eelarve
T-1.3.5. Tundekasvatuse korraldamine, sh läbiva teemana, õppija emotsionaalse intelligentsuse arendamiseks.	x	x	x	x	Juhtkond, pedagoogiline personal	Kooli eelarve
<b><u>E 1.4. Õpilastel on väga head õpioskused</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Teostajad</b>	<b>Finantseerimis-allikas</b>
T-1.4.1. Luuakse töörühm õpioskuste sõnastamiseks kooliastmeti ning nende kujundamise süsteemi väljatöötamiseks. Süsteemi rakendamine.		x	x	x	Õppealajuhataja	Kooli eelarve
T-1.4.2. Kooliaasta läbiva teema sõnastamine igale klassile.	x	x	x	x	Klassijuhatajad, õppealajuhataja	Kooli eelarve
T-1.4.3. Õpetajatele täienduskoolituse korraldamine õpioskuste kujundamise meetoditest.		x		x	Juhtkond	Kooli eelarve, võimalusel lisarahastus

						projektidest
T-1.4.4. Luuakse võimalused kogemuste vahetamiseks oma ja teiste koolide õpetajatega õpioskuste kujundamisest.	x	x	x	x	Juhtkond	Kooli eelarve
T-1.4.5. Kooli õpioskuste olümpiaadi korraldamine vanuseastmeti, osavõtt maakondlikest ja üleriigilistest olümpiaadidest ja võistlustest.	x	x	x	x	Juhtkond, huvijuht, pedagoogiline personal	Kooli eelarve
<b><u>E1.5. Õpilased käituvad viisakalt ja vastutustundlikult</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Teostajad</b>	<b>Finantseerimisallikas</b>
T-1.5.1. Luuakse töörühm kooli kodukorra ülevaatamiseks ja korrigeerimiseks.	x		x		Õppealajuhataja	Kooli eelarve
T-1.5.2. Käitumisreeglid avaldatakse kodulehel ja paigutatakse koolis nähtavale kohale.	x	x	x	x	Õppealajuhataja	Kooli eelarve
T-1.5.3. Personal kujundab õpilaste käitumisharjumusi enda eeskujul.	x	x	x	x	Pedagoogiline kollektiiv	Kooli eelarve
T-1.5.4. Tunnustussüsteemi loomine õpilaste käitumisoskuste paranemise stimuleerimiseks. Tunnustussüsteemi rakendamine.		x	x	x	Õppealajuhataja	Kooli eelarve
T-1.5.5. Iga veerandi lõpus annab klassijuhataja igale õpilasele ja lapsevanemale hinde väärtuse mudeli alusel kirjaliku selgituse käitumishinde kujunemise põhjustest.	x	x	x	x	Pedagoogiline kollektiiv	Kooli eelarve
<b><u>E1.6.: Õuesõpe on osa koolitööst</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Teostajad</b>	<b>Finantseerimisallikas</b>
T-1.6.1. Luuakse töörühmad õuesõppe korralduse süsteemi uuendamiseks igas kooliastmes.	x	x			Direktor, söökla juhataja, ÕE	Kooli eelarve
T-1.6.2. Õpetajatele viiakse läbi koolitused õuesõppe meetodikast.		x	x		Direktor	Kooli eelarve, võimalusel

						lisarahastus projektidest
--	--	--	--	--	--	---------------------------

## 2. Kooli juhtimine ja personalitöö

<b><u>E-2.1. Personal on kvalifitseeritud</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Finantseerimis- allikas</b>
T-2.1.1. Koolituskava koostamine.	x	x	x	x	Õppeala-juhataja	Kooli eelarve
T-2.1.2. Arenguestluste läbiviimine personali liikmetega.	x	x	x	x	Juhtkond	Kooli eelarve
T-2.1.3. Uue õppeaasta eeltarifitseerimise koostamine juunikuus .	x	x	x	x	Õppeala-juhataja	Kooli eelarve
T-2.1.4. Töörühma loomine noore/uue õpetaja mentorsüsteemi uuendamiseks. Süsteemi rakendamine.		x	x	x	Juhtkond	Kooli eelarve
T-2.1.5. Sisekoolituste korraldamine (vähemalt kord poolaastas).	x	x	x	x	Juhtkond	Kooli eelarve
T-2.1.6. Avatud tundide läbiviimine (iga õpetaja vähemalt kord kahe aasta jooksul).	x	x	x	x	Juhtkond, pedagoogiline personal	Kooli eelarve
<b><u>E-2.2. On loodud õppiv ja arenev organisatsioon</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Finantseerimis- allikas</b>
T-2.2.1. Õpetajate motivatsioonisüsteemi uuendamine ja rakendamine.		x	x	x	Direktori poolt loodud töörühm	Kooli eelarve
T-2.2.2. Õpetajatel on võimalik osaleda vajalikel täienduskoolitustel.	x	x	x	x	Direktor	Kooli eelarve, võimalusel lisafinantseerimine projektidest



T-2.2.3. Kollektiivi arendavate ja siduvate ühisürituste või sisekoolituste korraldamine vähemalt kaks korda aastas.	x	x	x	x	Direktor	Kooli eelarve, võimalusel lisafinantseerimine projektidest
<b><u>E-2.3. Kooli ametikohad on täidetud</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Finantseerimis-allikas</b>
T-2.3.1. Koostöös kohaliku omavalitsusega uutele õpetajatele elamispinna pakkumine.	x	x	x		Juhtkond	Vallavalitsus
T-2.3.2. Töölepingute ja ametijuhendite korrastamine/uuendamine (vastavalt vajadusele).	x	x	x	x	Direktor, personali-spetsialist	Kooli eelarve
T-2.3.3. Kohalikule omavalitsusele põhjendatud ettepaneku tegemine kooli töötajatele sõidukompensatsiooni maksmiseks (alates 40km koolist) ning sõidukompensatsiooni maksmiseks alusdokumendi väljatöötamine.		x			Direktor, personali-spetsialist	Kooli eelarve
T-2.3.1. Praktikabaasi loomine tulevastele õpetajatele.		x	x	x	Direktor, personali-spetsialist	Kooli eelarve
T-2.3.1. Õpilaste hulgas õpetajaks õppimise propageerimine.	x	x	x	x	Pedagoogiline personal, huvijuht	Kooli eelarve
T-2.3.1. Ettepaneku tegemine kohalikule omavalitsusele üliõpilastele stipendiumi maksmiseks siduva lepingu alusel, mis kohustab lõpetamisel teatud aja valla haridusametuses töötama.		x			Direktor, personali-spetsialist	Kooli eelarve
<b><u>E-2.4. Kooli personal on motiveeritud</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Finantseerimis-allikas</b>
T-2.4.1. Töö sisekorraeeskirjade uuendamine (vastavalt vajadusele).	x	x	x	x	Direktor, personali-spetsialist	Kooli eelarve

T-2.4.2. Tunnustamissüsteemi uuendamine.		x			Direktor, personali-spetsialist	Kooli eelarve
T-2.4.3. Kohalikule omavalitsusele põhjendatud ettepaneku tegemine kooli palgafondi suurendamiseks (august 2014, edaspidi vastavalt vajadusele).	x			x	Direktor	Kooli eelarve
T-2.4.4. Parima töötaja statuudi väljatöötamine ja rakendamine.		x	x	x	Juhtkond	Kooli eelarve

### 3. Kooli õpi- ja töökeskkond

<b><u>E-3. 1. Õppekeskkond toetab tervislikke eluviise ja mitmekesiseid õppevõimalusi</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Finantseerimis-allikas</b>
T-3.1.1. Paindliku koolipäeva süsteemi väljatöötamine ja testimine algklasside õpilastega.		x	x	x	Juhtkond	Kooli eelarve, võimalusel lisarahastus projektidest
T-3.1.2. Mobiilse õuesõppeklassi (klapptoolid, istumisalused) loomine.			x	x	Direktori asetäitja majanduse alal, kooli kollektiiv	Kooli eelarve
T-3.1.3. Koolisööklas laudade ja toolide/pinkide uuendamine.	x				Direktori asetäitja majanduse alal	Kooli eelarve
T-3.1.4. Praktiliste tööde vahendite nimekirjade koostamine ja klassikomplektide soetamine.		x	x	x	Direktori asetäitja majanduse alal, pedagoogiline personal	Kooli eelarve

T-3.1.5. Klasside pimendamisvõimaluste loomine.	x				Direktori asetäitja majanduse alal	Kooli eelarve
T-3.1.6. Koostööpartnerite poolt pakutud võimaluste kasutamine õppe mitmekesistamiseks (vastavalt võimalustele).	x	x	x	x	Pedagoogiline personal, juhtkond	Kooli eelarve
T-3.1.7. Ülekoolilise projektipäeva korraldamine (kord aastas huvijuht, direktor).	x	x	x	x	huvijuht, direktor, ainekomisjonid	Kooli eelarve
<b><u>E-3. 2. Õpilastel on head ühistöö tegemise võimalused</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Finantseerimisallikas</b>
T-3.2.1. Algklassiõpetajad arutavad regulaarselt (kokkulepitud ajal) õppetöö mitmekesistamise ja muid aktuaalseid küsimusi.	x	x	x	x	Algklasside ainekomisjon, õppealajuhataja	Kooli eelarve
T-3.2.2. Projektipäevade jt ürituste korraldamine (vähemalt kord veerandis).	x	x	x	x	Ainekomisjonid	Kooli eelarve
T-3.2.3. Vanemate klasside aineõpetajad viivad kord aastas koostöös klassiõpetajaga läbi oma ainet tutvustava tunni algklasside õpilastele.	x	x	x	x	Ainekomisjonid	Kooli eelarve
T-3.2.4. Vanemad õpilased viivad algklasside õpilastele kord nädalas läbi mänguvahetunde, loevad ette raamatuid, spordivad koos või teevad muid aktiivtegevusi.	x	x	x	x	Klassijuhatajad, õpilasesindus	Kooli eelarve
<b><u>E-3. 3. Kooli territoorium on planeeritud ja väljaarendatud ning toetab õppetegevust ja tervislikke eluviise</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Finantseerimisallikas</b>
T-3.3.1. Kool algatab ideede kogumise kogukonnas, et kaardistada võimalikud	x	x	x	x	Juhtkond, klassi-	Kooli eelarve

kooli territooriumi kasutamise ideed.					juhatajad, õpilas-esindus	
T-3.3.2. Koostöö kohaliku omavalitsusega kooli territooriumi väljaarendamisel.	x	x	x	x	Juhtkond	Kooli eelarve, võimalusel lisarahastus projektidest ja vallast
<b><u>E-3. 4. Õpilaste koolitulek ja kojuminek on mõistlikult korraldatud</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Finantseerimis-allikas</b>
T-3.4.1. Õpilaste elukohast tulenevate transpordivajaduste analüüsimine.	x	x	x	x	Juhtkond	Kooli eelarve
<b><u>E-3. 5. Koolis on võimalus õppida distantsõppes</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Finantseerimis-allikas</b>
T-3.5.1. Töörühma loomine distantsõppe rakendamiseks. Olemasolevate kogemustega tutvumine Eestis ja Euroopa Liidus.	x	x	x	x	Juhtkond, töörühm	Kooli eelarve, võimalusel lisarahastus projektidest
T-3.5.2. Tegevuskava koostamine distantsõppe läbiviimiseks.		x	x	x	Juhtkond, töörühm	Kooli eelarve, võimalusel lisarahastus projektidest
T-3.5.3. Distantsõppe võimaluste tutvustamine potentsiaalsetele õppuritele ja nende vanematele.		x	x	x	Juhtkond	Kooli eelarve
T-3.5.4. Vajaliku tehnika soetamine ja hooldamine.		x	x	x	Juhtkond	Kooli eelarve
T-3.5.5. Õpetajate täienduskoolituse läbiviimine.		x	x	x	Juhtkond	Kooli eelarve
T-3.5.6. Haridustehnoloogi ametikoha loomine.		x			Direktor	Kooli eelarve

## 4. Koostöö

<b><u>E-4.1. Lasteaiaaga on toimiv koostöö laste koolivalmiduse kujundamisel</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Finantseerimi sallikas</b>
T-4.1.1. Ühisürituste korraldamine lasteaiaõpetajatega.		x	x	x	Juhtkond, algklasside ainekomisjon	Kooli eelarve
T-4.1.2. Lastevanemate teavitamine koolivalmiduse näitajatest.		x	x	x	Juhtkond, pedagoogiline personal, ÕE	Kooli eelarve
T-4.1.3. Lasteaadadega koostöölepe sõlmimine laste ja õpetajate ühistegevuste korraldamiseks.	x				Direktor	Kooli eelarve
<b><u>E-4.2. Ülikoolidega on toimiv koostöö praktikabaasi loomisel</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Finantseerimi sallikas</b>
T-4.2.1. Koostöölepingu sõlmimine õppe mitmekesistamiseks ja praktika läbiviimiseks.		x			Direktor	Kooli eelarve
<b><u>E-4.3. Huvikoolidega on toimiv koostöö</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Finantseerimi sallikas</b>
T-4.3.1. Koostöölepingu sõlmimine paindliku koolipäeva rakendamiseks.			x		Direktor	Kooli eelarve
<b><u>E-4.4. Lastevanematega on toimiv koostöö</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Finantseerimi sallikas</b>
T-4.4.1. Lastevanemate kaasamine karjääriõppe korraldamisse.	x	x	x	x	Juhtkond, klassijuhatajad	Kooli eelarve
T-4.4.2. Koostöölepingute sõlmimine külalisõpetajatega, sh lastevanematega.	x	x	x	x	Direktor	Kooli eelarve
T-4.4.3. Tänuürituse korraldamine koostööpartneritele ja huvirühmadele.		x	x	x	Juhtkond	Kooli eelarve

## 5. Ressursside juhtimine

<b><u>E-5. 1. Koolil on staadion</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Finantseerimis -allikas</b>
T-5.1.1. Rahastamisvõimaluste otsimine, projektitaotluste koostamine, vallavalitsusega läbirääkimine.		x	x	x	Juhtkond	Kooli eelarve
<b><u>E-5. 2. Koolil on kaasaegsed infotehnoloogilised lahendused ja riistvara</u></b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Finantseerimis -allikas</b>
T-5.2.1 Haridustehnoloogi ametikoha loomine, ametijuhendi koostamine, haridustehnoloogi töölevõtmine.		x			Direktor	Kooli eelarve
T-5.2.2. IT tegevuskava koostamine ja rakendamine aastateks 2015-2017.		x	x	x	Juhtkond, haridus- tehnoloog	Kooli eelarve

## LISA 2

## Huviringid 2013/14 õppeaastal

<b>Ring/ Treening</b>	<b>Päev</b>	<b>Aeg</b>	<b>Toimumis-koht</b>	<b>Vanuserühm</b>
<b><i>Muusikaringid</i></b>				
Poistekoor/ mudilaskoor	Esmaspäev Kolmapäev Reede	12:15-13:00/ 14:05-14.50 12:15-13:00 12:15-13:00	Asaal/422 Asaal Aula	1.-5. klass
Lastekoor	Esmaspäev Teisipäev	14:05-14:50 14:05-14:50	Aula Aula	4.-8. klass
Neidudekoor	Esmaspäev Teisipäev	15:35-16:20 14:05-15:35	p422 p422	9.-11. klass
Muusikaring	Teisipäev Teisipäev Kolmapäev	12:15-13:00 15:35-16:20 15:00-16:30	p422 p422 p422	4.-12. klass
<b><i>Taidlusringid</i></b>				
Näitering vene klassidele	Teisipäev Reede	14:00-15:30 14:00-15:30	P310/Aula	6.-10. klass
Näitering 6.-9. klassile	Neljapäev	15:00-15:45	Aula	6.-9. klass
Näitering 5. klassile	Kolmapäev	14:05-14:50	Aula	5. klass
Näitering 1.-3. klassile	Teisipäev	14:00-15:00	a121	1.-3. klass
Rahvatantsuring 1.-2. klassile	Kolmapäev	13.00-14.00	Aula	1-2 klass
<b><i>Kunsti-ja muud ringid</i></b>				
Omaloominguring 4.-6. klassidele	Neljapäev	14:05-15:45	a214	4.-6. klass
Omaloominguring 1.-3. klassidele	Neljapäev	12:15-13:00	a214	1.-3. klass

Matkaring 5.-6. klassidele	Kokkuleppel	Kokkuleppel	Metsas	5.-6. klass
Kunstiring	Teisipäev	15:00-17:30	p321	4.-12. klass
Sõpradering	Kolmapäev	13:10-14:50	a132	1.-3. klass
<b><i>Spordiringid</i></b>				
Käsi­pall tüdrukutele	Esmaspäev Teisipäev Nel­japäev	15:00-16:00 15:00-16:00 16:00-17:30	Võimla Spordi­hoone Spordi­hoone	8.-9. klass
Üldarendav spordiring	Esmaspäev Nel­japäev	14:00-15:00 13:00-14:00	Võimla	1.-3. klassi tüdrukud
Pallimängud	Esmaspäev Kolmapäev	16:00-17:30 15:00-16:00	Spordi­hoone	6.-8. klass
Korvpall	Esmaspäev Kolmapäev	17:30–19:00 16.00-17.30	Võimla Spordi­hoone	9.-12. Klass